**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КУРТАМЫШСКИЙ РАЙОН**

**ПУШКИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПУШКИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19 мая 2017 года № 12

с. Пушкино

**Об утверждении порядка принятия решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Пушкинского сельсовета в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году**

# В соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, пунктом 5 статьи 45 Положения о бюджетном процессе в Пушкинском сельсовете, утвержденном решением Пушкинской сельской Думы от 05 ноября 2009 года № 28 с учетом изменений и дополнений, Уставом Пушкинского сельсовета Администрация Пушкинского сельсовета

 **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок принятия решения о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Пушкинского сельсовета в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году.
2. Обнародовать  настоящее постановление на  доске объявлений в Администрации Пушкинского сельсовета в с. Пушкино и, разместить на официальном сайте Администрации Куртамышского района (по согласованию).
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Главу Пушкинского сельсовета Драчеву Н.Г.

 Глава Пушкинского сельсовета Н.Г. Драчева

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение к постановлению Администрации Пушкинского сельсовета от 19 мая 2017 года № 12 «Об утверждении порядка принятия решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Пушкинского сельсовета в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году» |

**Порядок принятия решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Пушкинского сельсовета в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила:

а) принятия решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Пушкинского сельсовета в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году (далее – неиспользованные остатки межбюджетных трансфертов);

б) возврата неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов в бюджет Куртамышского района, которому они ранее были предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

2. Для подтверждения потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главные администраторы средств бюджета Куртамышского района не позднее 5 рабочих дней со дня их поступления в бюджет Пушкинского сельсовета предоставляют главному администратору средств бюджета Пушкинского сельсовета следующие документы:

а) ходатайство администрации Куртамышского района о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов с указанием наименований межбюджетных трансфертов, их сумм, причин возникновения остатка по каждому межбюджетному трансферту;

б) отчет о расходах районного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты;

в) копия уведомления по расчетам между бюджетами (ф.0504817)

г) расчеты и документы, подтверждающие потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов.

3. Ответственность за достоверность представленных документов несет администрация Куртамышского района.

4. Главный распорядитель средств бюджета Пушкинского сельсовета в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, принимает решение о наличии (отсутствии) потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов.

5. Основанием для принятия решений главным администратором средств бюджета Пушкинского сельсовета об отсутствии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов являются:

а) нарушение сроков предоставления документов;

б) предоставление документов не в полном объеме или недостоверных сведений;

в) превышение сумм потребности над неиспользованными остатками межбюджетных трансфертов;

г) бюджетные обязательства возникли после 31 декабря отчетного финансового года.

6. В случае принятия решений об отсутствии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главный администратор средств бюджета Пушкинского сельсовета направляет администрации Куртамышского района копию решения с указанием причин, послуживших основанием для принятия решения.

7. При устранении причин, указанных в подпунктах «б», «в» пункта 5 настоящего Порядка, главные администраторы средств бюджета Куртамышского района имеют право в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии потребности на повторное направление документов, подтверждающих потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов.

8. В случае принятия решения о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главный администратор средств бюджета Пушкинского сельсовета в течение 3 рабочих дней оформляет в двух экземплярах уведомление по расчетам между бюджетами (ф. 0504817) на их возврат в бюджет Куртамышского района. Один экземпляр уведомления направляется администрации Куртамышского района.

9. Возврат из бюджета Пушкинского сельсовета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, потребность в которых подтверждена в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет Пушкинского сельсовета.