**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КУРТАМЫШСКИЙ РАЙОН**

 **КОСУЛИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

 **КОСУЛИНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

от 21 мая 2014 года № 14

село Косулино

**Об утверждении квалификационных требований к уровню профессионального**

**образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей на должностях муниципальной службы**

**в органах местного самоуправления Косулинского сельсовета**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Курганской области от 30 мая 2007 года № 251 «О регулировании отдельных положений муниципальной службы в Курганской области», Уставом Косулинского сельсовета, Косулинская сельская Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей на должностях муниципальной службы в органах местного самоуправления Косулинского сельсовета, согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу решения Косулинской сельской Думы:

1) от 16 сентября 2009 года № 30 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в Косулинском сельсовете»;

2) от 1 июля 2013 года № 21 «О внесении изменений и дополнений в решение Косулинской сельской Думы от 16 сентября 2009 года № 30 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в Косулинском сельсовете».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.

4. Обнародовать настоящее решение на доске объявлений Администрации Косулинского сельсовета села Косулино, доске объявлений в деревне Кузьминовка и разместить на официальном сайте Администрации Куртамышского района (по согласованию).

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Косулинской сельской Думы Кодирову И.В.

Председатель Косулинской сельской Думы И.В. Кодирова

Глава Косулинского сельсовета И.В. Кодирова

Приложение

к решению Косулинской сельской Думы

от «21» мая 2014 г. № 14

«Об утверждении квалификационных требований

 к уровню профессионального образования, стажу

муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей на должностях муниципальной службы в органах местного самоуправления

Косулинского сельсовета»

**Квалификационные требования**

**к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей на должностях муниципальной службы в органах местного самоуправления Косулинского сельсовета**

1. Для исполнения должностных обязанностей на должностях муниципальной службы в органах местного самоуправления Косулинского сельсовета устанавливаются следующие квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности:

1) для замещения высших должностей муниципальной службы - наличие высшего образования, наличие не менее 4 лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее 5 лет стажа работы по специальности;

2) для замещения главных должностей муниципальной службы - наличие высшего образования, наличие не менее 2 лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее 4 лет стажа работы по специальности;

3) для замещения ведущих, старших и младших должностей муниципальной службы - наличие среднего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности, и без предъявления требований к стажу.

2. Для исполнения должностных обязанностей на должностях муниципальной службы в органах местного самоуправления Косулинского сельсовета независимо от группы замещаемой должности устанавливаются следующие квалификационные требования:

1) к профессиональным знаниям:

знание Конституции Российской Федерации, Устава Курганской области, Устава Косулинского сельсовета;

знание законодательства Российской Федерации и Курганской области о муниципальной службе;

знание муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность органов местного самоуправления Косулинского сельсовета;

знание основ муниципального управления;

знание порядка работы со служебной информацией;

знание деловой этики;

знание правил внутреннего трудового распорядка органов местного самоуправления Косулинского сельсовета;

знание норм, правил и требований по охране труда;

знание техники безопасности и противопожарной защиты;

знание аппаратного и программного обеспечения;

знание возможностей и особенностей применения современных информационно - коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в органе местного самоуправления, включая использование межведомственного документооборота;

знание общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

2) к профессиональным навыкам:

навыки эффективного планирования рабочего времени;

навыки составления документов аналитического, делового и справочно - информационного характера;

навыки делового и профессионального общения;

навыки владения конструктивной критикой;

навыки анализа и систематизации информации;

навыки эффективной и последовательной организации работы по взаимодействию с другими органами местного самоуправления, органами государственной власти, юридическими лицами, государственными и муниципальными служащими, населением;

навыки работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера;

навыки работы с информационно - телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет;

навыки работы в операционной системе;

навыки управления электронной почтой;

навыки работы в текстовом редакторе;

навыки работы с электронными таблицами;

навыки подготовки презентаций;

навыки использования графических объектов в электронных документах;

навыки работы с базами данных.

3. Для исполнения должностных обязанностей на высших и главных должностях муниципальной службы в органах местного самоуправления Косулинского сельсовета

помимо перечисленных в пунктах 1, 2 квалификационных требований, устанавливаются следующие квалификационные требования:

1) к профессиональным знаниям:

знание основ трудового законодательства Российской Федерации;

знание основ и методов управления персоналом;

знание основ проектного управления;

знание правовых аспектов, программных документов и приоритетов государственной политики в области ИКТ;

2) к профессиональным навыкам:

навыки принятия управленческих решений и прогнозирования их последствий;

навыки планирования, координирования, осуществления контроля и организационной работы;

навыки подготовки проектов нормативных правовых актов;

навыки практического применения нормативных правовых актов;

навыки организации и проведения заседаний, совещаний и других форм коллективного обсуждения;

навыки ведения деловых переговоров;

навыки разрешения конфликтов;

навыки владения приемами межличностных отношений мотивации подчиненных, стимулирования достижения результатов;

навыки управления персоналом и формирования эффективного взаимодействия в

коллективе;

навыки стратегического планирования и управления групповой деятельностью с учетом возможностей и особенностей применения современных ИКТ в органах местного самоуправления;

навыки работы с системами управления проектами.