



УТВЕРЖДЕНО
Глава Куртамышского района

А. Н. Гвоздев

2020 год

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Раздел 1 «Общие сведения о государственной (муниципальной) услуге»

№ п/п	Параметр	Значение параметра/состояние
1	Наименование органа, предоставляющего услугу	Администрация Куртамышского района Курганской области
2	Номер услуги в федеральном реестре	4500000000161571975
3	Полное наименование услуги	Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка по заявлениям граждан или юридических лиц
4	Краткое наименование услуги	Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка по заявлениям граждан или юридических лиц
5	Административный регламент предоставления услуги	Постановление Администрации Куртамышского района от 04.05.2018 г. № 40 «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией Куртамышского района муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка по заявлениям граждан или юридических лиц»
6	Перечень «подуслуг»	нет
7	Способы оценки качества предоставления услуги	радиотелефонная связь (смс-опрос телефонный опрос) терминальные устройства в Государственном бюджетном учреждении Курганской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее - ГБУ «МФЦ») терминальные устройства в органе власти, органе государственного внебюджетного фонда/органе местного самоуправления Единый портал государственных услуг (далее — ЕПГУ) региональный портал государственных услуг официальный сайт органа другие способы другие способы

Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме документов	Основания отказа в предоставлении услуги	Основания приостановления предоставления «подуслуги»	Срок приостановления предоставления «подуслуги»	Плата за предоставление «подуслуги»			Способ обращения за получением услуги	Способ получения результата услуги
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
при подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр. лица)	при подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)									

Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка по заявлениям граждан или юридических лиц

Срок предоставления муниципальной услуги: - не более чем два месяца со дня поступления заявления о проведении аукциона. В случае предоставления заявителем документов через МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ таких документов в Администрацию Куртамышского района.	нет	1) непредставление документов, предусмотренных пунктом 19 Регламента, обязанность предоставления которых возложена на заявителя; 2) отсутствие у лица права на обращение за Муниципальной услугой либо надлежащим образом оформленных полномочий представителя лица, имеющего право на обращение за Муниципальной услугой; 3) предоставление заявителем заявления и (или) документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, иные неоговоренные исправления, а также наличие в документах серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание; 4) земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в которых в соответствии с федеральным законом изъятые из оборота земельные участки могут быть предметом договора аренды; 5) установление Федеральным законом запрета на приватизацию земельных	поступление от заявителя жалобы на действия (бездействие) должностного лица, отвечающего за предоставление Муниципальной услуги.	нет	наличие ГЕПТИЫ (государственной пошлины)	реквизиты правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе через МФЦ	Лично; через ГБУ «МФЦ»*, почтой	Лично; через ГБУ «МФЦ»*, почтой
--	-----	---	--	-----	--	---	---	---------------------------------	---------------------------------

	<p>участков, с распространением условий запрета на заявленный земельный участок;</p> <p>6) несоответствие документов требованиям законодательства Российской Федерации;</p> <p>7) земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на срок, не превышающий срока резервирования земельного участка;</p> <p>8) несоответствия испрашиваемого целевого назначения земельного участка документам территориального планирования и документации по планировке территории, землеустроительной документации;</p> <p>9) границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости»;</p> <p>10) на земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если такой земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;</p> <p>11) в отношении земельного участка в установленном законодательством Российской Федерации порядке не определены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;</p> <p>12) в отношении земельного участка отсутствуют сведения о технических условиях подключения</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--

	<p>(технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений, и случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства;</p> <p>13) в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона;</p> <p>14) земельный участок не отнесен к определенной категории земель;</p> <p>15) земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;</p> <p>16) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев размещения сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено) на земельном участке на условиях сервитута или объекта, который предусмотрен пунктом 3 статьи 39.36 Земельного Кодекса Российской Федерации (объект, размещение которого может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельного участка и установления сервитута) и размещение которого не препятствует использованию такого</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--

	<p>земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;</p> <p>17) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком;</p> <p>18) земельный участок ограничен в обороте, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;</p> <p>19) земельный участок расположен в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии, или территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном освоении;</p> <p>20) земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;</p> <p>21) земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации или адресной инвестиционной программой;</p> <p>22) в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;</p> <p>23) в отношении земельного участка поступило заявление о</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--

	<p>предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;</p> <p>24) земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;</p> <p>25) земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции</p>							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

Раздел 2 «Общие сведения об услуге»

Раздел 3. «Сведения о заявителях услуги»

	Категории лиц, имеющих право на получение услуги	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги	Наличие возможности подачи заявления на предоставление услуги представителями заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка по заявлениям граждан или юридических лиц							
1	Физические лица	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя	Нет	Возможно	Законные представители или доверенные лица	Доверенность	Доверенность, заверенная нотариусом
2	Юридические лица						

Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения услуги

№ п/п	Категория документа	Наименования документов, которые предоставляет заявитель для получения услуги	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Условие предоставления документа	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка по заявлению граждан или юридических лиц							
1.	Заявление	Заявление о проведении аукциона с указанием кадастрового номера земельного участка и цели использования земельного участка.	1 оригинал	Нет	В соответствии с формой, утвержденной Административным регламентом	Форма заявления в Приложении 1	Образец заполнения заявления в Приложении 1
2.	Документ	Документ удостоверяющий личность заявителя	1 копия	нет	нет	нет	нет
3.	Выписка из ЕГРН (Заявитель вправе представить по собственной инициативе)	выписку из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН) о правах на земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок	1 оригинал	нет	Нет	нет	нет
4.	Кадастровый паспорт	Кадастровый паспорт земельного участка (Заявитель вправе представить по собственной инициативе)	1 оригинал	нет	нет	нет	нет

* При обращении заявителя непосредственно за получением муниципальной услуги им представляется документ, удостоверяющий личность.

Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего (ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого (ой) направляется межведомственные и запрос	SID электронного сервиса/наименование вида сведений	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	Образцы заполнения форм межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка по заявлениям граждан или юридических лиц

	-							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

Раздел 6. Результат услуги

№ п/п	Документ/документы являющийся (иеся) результатом услуги	Требования к документу/ документам, являющемуся(имся) результатом услуги	Характе ристика результ ата услуги (полож ительн ый/ отрицат ельный)	Форма документа/ документов являюще гося (ихся) результ атом услуги	Образец документа/ документов, являюще гося (ихся) результ атом услуги	Способы получения результата услуги	Срок хранения невостребованных заявителем результатов услуги	
							в органе	в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка по заявлениям граждан или юридических лиц								
1	Решение о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	Письмо Администрации Куртамышского района	Положи тельный	Произвольн ая форма	Произвольная форма	- в виде бумажного документа, который направляется Администрацией Куртамышского района заявителю посредством почтового отправления; - в виде электронного документа, который направляется Администрацией Куртамышского района заявителю посредством электронной почты - в случае подачи заявления и документов в электронной форме. - в МФЦ, на бумажном носителе в Куртамышском ГБУ «МФЦ»	1 год.	14 дней
2	Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги	Письмо Администрации Куртамышского района	Отрицат ельный	Произвольн ая форма	Произвольная форма	- в виде бумажного документа, который направляется Администрацией Куртамышского района заявителю посредством почтового отправления; - в виде электронного документа, который направляется Администрацией Куртамышского района заявителю посредством электронной почты - в случае подачи заявления и документов в электронной форме. - в МФЦ, на бумажном носителе в Куртамышском ГБУ «МФЦ»	1 год	14 дней

Раздел 7. «Технологические процессы предоставления услуги»

2.1	Рассмотрение заявления	<p>Специалист Отдела проверяет поступившее заявление с прилагаемыми к нему документами.</p> <p>При этом заявление, поданное в электронной форме, представленное с нарушением требований, предусмотренных настоящим Административным регламентом, Отделом не рассматривается. Не позднее пяти рабочих дней со дня представления такого заявления специалист Отдела обеспечивает подготовку, за подписью Главы Куртамышского района, и направление заявителю на указанный в заявлении адрес электронной почты (при наличии) или иным указанным в заявлении способом уведомление с указанием допущенных нарушений требований, в соответствии с которыми должно быть представлено заявление.</p> <p>По результатам рассмотрения специалист Отдела определяет наличие или отсутствие оснований для отказа, предусмотренных пунктом 24 настоящего Административного регламента.</p> <p>При отсутствии оснований для отказа специалист Отдела в течение 8 дней со дня поступления заявления определяет необходимость государственной регистрации права муниципальной собственности на земельный участок и передает заявление заявителя и прилагаемые к нему документы специалисту Отдела ответственному за обращение в электронном виде для государственной регистрации права для осуществления государственной регистрации права муниципальной собственности на земельный участок, за исключением случаев, если земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена.</p> <p>Специалист Отдела в течение 7 дней со дня получения заявления заявителя с прилагаемыми к нему документами подготовку документов, необходимых для государственной регистрации права муниципальной собственности на земельный участок и обращается в установленном порядке в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Курганской области с заявлением о государственной регистрации права муниципальной собственности на земельный участок.</p> <p>В случае если земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена государственная регистрация права муниципальной собственности на земельный участок не осуществляется.</p> <p>Также, при отсутствии оснований для отказа специалист Отдела в течение 8 дней со дня поступления заявления определяет необходимость наличия технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения для проведения аукциона и обеспечивает подготовку документов, необходимых для получения технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, если наличие таких условий является обязательным условием для проведения аукциона, и обращается в установленном</p>	29 дней	Должностные лица ОМС	нет	Нет

	<p>порядке в соответствующие организации с заявлениями о получении таких условий.</p> <p>В случае если наличие технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения не является обязательным условием для проведения аукциона, технические условия не получаются.</p> <p>При наличии оснований для отказа, специалист Отдела подготавливает проект решения об отказе в проведении аукциона в письменной форме с обязательной ссылкой на основания для отказа. Администрация Куртамышского района принимает решение об отказе в проведении аукциона.</p> <p>Отказ в проведении аукциона направляется заявителю указанным в заявлении способом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в виде бумажного документа, который заявителю получает непосредственно при личном обращении; - в виде бумажного документа, который направляется Отделом заявителю посредством почтового отправления; - в виде электронного документа, который направляется Отделом заявителю посредством электронной почты - в случае подачи заявления и документов в электронной форме. <p>Выдача заявителю отказа в проведении аукциона в виде бумажного документа лично производится специалистом Отдела путем вручения заявителю или его представителю лично под расписку при наличии документов, подтверждающих полномочия заявителя или его представителя. В случае если заявитель не явился за получением отказа лично, то он направляется заявителю посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.</p> <p>Направление заявителю отказа в проведении аукциона в виде бумажного документа посредством почтового отправления производится специалистом Отдела по указанному в заявлении почтовому адресу.</p> <p>Направление заявителю отказа в проведении аукциона в виде электронного документа посредством электронной почты производится специалистом Отдела по указанному в заявлении адресу электронной почты. Документы, направляемые заявителю в виде электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью.</p> <p>. Критерием обращения с заявлением о государственной регистрации права муниципальной собственности на земельный участок, за исключением случаев, если земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, или обращения за получением технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, если наличие таких условий является обязательным условием для проведения</p>			
--	---	--	--	--

	<p>аукциона, является отсутствие оснований для отказа, предусмотренных настоящим Административным регламентом.</p> <p>Результатом административной процедуры является обращение с заявлением о государственной регистрации права муниципальной собственности на земельный участок, за исключением случаев, если земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, и (или) обращение за получением технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, если наличие таких условий является обязательным условием для проведения аукциона, либо принятие решения об отказе в проведении аукциона.</p> <p>Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:</p> <p>При осуществлении государственной регистрации права муниципальной собственности на земельный участок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявление о государственной регистрации права муниципальной собственности на земельный участок. <p>При получении технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявления о получении технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения. <p>При отказе в проведении аукциона:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменный отказ в проведении аукциона; - подпись заявителя или его представителя о получении отказа на экземпляре заявления, который остается в Отделе - при выдаче отказа в проведении аукциона заявителю или его представителю лично; - электронное письмо - при направлении отказа в проведении аукциона заявителю посредством электронной почты. 			
3). Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка либо отказ в предоставлении муниципальной услуги;				

4.1	Направление решения	<p>Решение о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка либо отказ в проведении аукциона направляются заявителю указанным в заявлении способом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в ГБУ «МФЦ» ; - в виде бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления; - в виде электронного документа, который направляется заявителю посредством электронной почты - в случае подачи заявления и документов в электронной форме. <p>Направление заявителю решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка либо отказа в проведении аукциона в виде бумажного документа посредством почтового отправления производится специалистом Отдела по указанному в заявлении почтовому адресу.</p> <p>Направление заявителю решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка либо отказа в проведении аукциона в виде электронного документа посредством электронной почты производится специалистом Отдела по указанному в заявлении адресу электронной почты. Документы, направляемые заявителю в виде электронных документов, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью.</p> <p>Максимальный срок исполнения административной процедуры – 3 рабочих дня.</p> <p>Результатом административной процедуры является направление заявителю решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка либо отказа в проведении аукциона.</p> <p>Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подпись заявителя или его представителя о получении документов на экземпляре заявления, который остается в ГБУ «МФЦ» - при выдаче решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка либо отказа в проведении аукциона заявителю или его представителю лично; - электронное письмо - при направлении решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка либо отказа в проведении аукциона заявителю посредством электронной почты. 	3 дня	Должностные лица ГБУ «МФЦ» или ОМС	нет	нет

Раздел 7.1 «Технологические процессы предоставления услуги в ГБУ «МФЦ»

п/п	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса
1	2	3	4	5	6	7
Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка по заявлению граждан или юридических лиц						
1. Прием и регистрация документов						
1	Проверка документа, удостоверяющего личность заявителя	Работник МФЦ проверяет соответствие документа, удостоверяющего личность нормативно установленным требованиям, соответствие лица, обратившегося за предоставлением услуги, фотографии в документе, удостоверяющем личность.	Не более 5 минут	Работник отдела ГБУ «МФЦ», ответственный за прием документов	Автоматизированное рабочее место	
1.2	Проверка полномочий представителя заявителя (в случае обращения такового)	Работник МФЦ проверяет сведения в доверенности, правомочие лица, обратившегося за услугой, действовать от имени физического лица либо проверяет сведения в документе, подтверждающем право лица действовать от имени физического лица без доверенности	Не более 5 минут	Работник отдела ГБУ «МФЦ», ответственный за прием документов	Автоматизированное рабочее место	
2	Проверка комплектности документов	Работник МФЦ осуществляет проверку правильности заполнения заявления, принимает от заявителя согласие на обработку персональных данных заявителя, проверяет комплект документов необходимых для предоставления государственной услуги	Не более 20 минут	Работник отдела ГБУ «МФЦ», ответственный за прием документов	Автоматизированное рабочее место	
2.2	Отказ в приеме заявления (в случае возникновения оснований)	Работник МФЦ устанавливает основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги	В ходе приема документов	Работник отдела ГБУ «МФЦ», ответственный за прием документов	Автоматизированное рабочее место	

3	Регистрация заявления в автоматизированной информационной системе МФЦ (далее - АИС МФЦ)	Работник МФЦ регистрирует заявление и документы в АИС МФЦ. В случае если регистрация в АИС МФЦ невозможна по техническим причинам, работник МФЦ регистрирует заявление и документы на бумажном носителе.	Не более 60 минут	Работник отдела ГБУ «МФЦ», ответственный за прием документов	Автоматизированное рабочее место	
4	Выдача заявителю расписки о принятых документах	Работник МФЦ заполняет и выдаст заявителю расписку о приеме документов, в расписке указывается номер и дата регистрации заявления и документов, перечень документов, которые заявитель предоставил, указываются иные сведения, существенные для предоставления услуги.	Не более 5 минут	Работник отдела ГБУ «МФЦ», ответственный за прием документов	Автоматизированное рабочее место	

2. Взаимодействие с ОМС (учреждением, предоставляющим государственную услугу)

1	Передача документов в ОМС (учреждение)	Подготовка ведомости приема-передачи документов	Передача документов из отдела ГБУ «МФЦ» в ОМС (учреждение) осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем приема документов	Работник отдела ГБУ «МФЦ», ответственный за прием документов	Система межведомственного электронного взаимодействия (далее — СМЭВ), курьерская доставка.	
2	Получение документов из ОМС (учреждение)	Подготовка ведомости приема-передачи итоговых документов	Передача документов из ОМС (учреждения) в отдел ГБУ «МФЦ» осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения о	Специалист ОМС (учреждения)	СМЭВ, курьерская доставка.	

			предоставлении (отказе в предоставлении) услуги ОМС (учреждением)			
--	--	--	---	--	--	--

3. Выдача документов заявителю

1.	Оповещение заявителя о результате услуги	Оповещение заявителя о готовности результата предоставления услуги посредством оповещения по телефону или с помощью СМС.	Не более 5 минут	Работник отдела ГБУ «МФЦ» специалист ОМС (учреждения)	СМС – информирование, Радиотелефонная связь,	
2.	Выдача документов заявителю	Работник МФЦ ответственный за прием документов проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя, выдает документы, проставляя отметки о выданных документах в расписке. Заявитель оставляет подпись в расписке .	Не более 5 минут	Работник отдела ГБУ «МФЦ» специалист ОМС (учреждения)	Автоматизированное рабочее место	
3.	Оценка качества предоставления услуги заявителем	Работник МФЦ ответственный за прием документов информирует заявителя о возможности оценить качество предоставленной услуги	Не более 5 минут	Работник отдела ГБУ «МФЦ»	СМС-рассылка (по телефону), пульт выбора услуг, на информационном портале vashkontrol.ru	

Раздел 8. «Особенности предоставления услуги в электронной форме»

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «подуслуги»	Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении услуги	Способ формирования запроса о предоставлении услуги	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении «подуслуги» и иных документов, необходимых для предоставления услуги	Способ оплаты государственной пошлины за предоставленные услуги и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления услуги и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения услуги
1	2	3	4	5	6	7
Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка по заявлениям граждан или юридических лиц						
-	-	-	-	-	-	-